



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. Brunelleschi – L. Da Vinci"**  
con sezioni associate: Istituto Tecnico per Geometri "F. Brunelleschi", Istituto Tecnico Commerciale "L. Da Vinci"  
Via Piave n. 39 – 03100 Frosinone - Tel. 0775/ 211983 Fax 0775/210660, cod. mec. FRIS01700P  
@ [fris01700p@istruzione.it](mailto:fris01700p@istruzione.it) , Pec: [fris01700p@pec.istruzione.it](mailto:fris01700p@pec.istruzione.it) sito web [http:// www.iisbrunelleschidavinci.gov.it](http://www.iisbrunelleschidavinci.gov.it)  
C.F.92064780601

## COMUNICAZIONE N° 110

Frosinone, 05 febbraio 2018

**AI DOCENTI  
AI PERSONALE ATA**

Oggetto : **Richieste di permessi retribuiti – Richiesta giorni L.104**

Come già in precedenza comunicato si richiama la procedura corretta per le richieste giorni di permesso.

1. Per i permessi retribuiti la richiesta va presentata al **D.S.G.A. (per il solo personale ATA)**, al **D.S. o ai collaboratori del D.S. (per i docenti) in formato cartaceo e NON elettronico**. Dopo l'autorizzazione la richiesta va protocollata presso **l'ufficio Personale**.
2. Per i permessi L.104, come da normative vigenti, va predisposta **un'apposita programmazione** dei giorni di permesso mensili. Una volta comunicato ai collaboratori del D.S. la programmazione mensile si potrà procedere direttamente alla richiesta online tramite registro elettronico.

Qualsiasi richiesta di permesso va comunicata tempestivamente ai collaboratori del D.S. al fine di una efficace programmazione delle attività.

F.to: IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof.ssa Patrizia CARFAGNA**

(Firma autografa sostituita da indicazioni a stampa  
ai sensi dell'art 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93)